



WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA

KEPUTUSAN WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

NOMOR e-0020 TAHUN 2026

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 40 Tahun 2024 tentang Layanan Informasi Publik, perlu diatur pelaksanaan penyediaan layanan Informasi Publik secara cepat, tepat, dan transparan kepada masyarakat;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara tentang Daftar Informasi Publik (DIP) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2026.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
6. Peraturan Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 37 Tahun 2022 tentang Satu Data Indonesia Tingkat Provinsi;

7. Peraturan...

7. Peraturan Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 40 Tahun 2024 tentang Layanan Informasi Publik.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) SEKRETARIAT KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) SEKRETARIAT KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA TAHUN 2026.
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara Nomor e-0124 Tahun 2025 tentang Daftar Informasi Publik (DIP) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2025 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 23 Februari 2026

WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA,



Tembusan:

1. Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta
2. Asisten Pemerintahan Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta
3. Walikota Kota Administrasi Jakarta Utara
4. Inspektur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta
5. Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

LAMPIRAN
SURAT KEPUTUSAN WALIKOTA KOTA
ADMINISTRASI JAKARTA UTARA

NOMOR e-0020 TAHUN 2026

TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) KOTA
ADMINISTRASI JAKARTA UTARA TAHUN 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK SEKRETARIAT KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA
TAHUN 2026

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
1	Profil Singkat Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2021	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/
2	Visi & Misi Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2017	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ ppid/profil
3	Struktur Organisasi Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2023	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ ppid/profil
4	Tugas dan Fungsi Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2019	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ ppid/profil
5	Rencana Strategis Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2017-2022	Bag. Pemerintahan	Bag. Pemerintahan	2018	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
6	Profil singkat PPID	PPID	PPID	2021	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ ppid/profil
7	Visi & Misi PPID	PPID	PPID	2021	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ ppid/profil

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
8	Struktur Organisasi PPID	PPID	PPID	2021	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ppid/profil
9	Tugas dan Fungsi PPID	PPID	PPID	2022	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ppid/profil
10	Susunan Tim PPID	PPID	PPID	2021	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	https://utara.jakarta.go.id/ppid/profil
11	Maklumat PPID	PPID	PPID	2022	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
12	Waktu & Biaya PPID	PPID	PPID	2019	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
13	SOP Pelayanan Permohonan Informasi Publik melalui Desk Layanan Informasi	PPID	PPID	2018	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
14	Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 1 Tahun 2020 Tentang Sistem Pengendalian Gratifikasi	PPID	PPID	2020	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
15	Surat Edaran Walikota Kota Administrasi Jakarta Utara Nomor e-0004/SE/2022 tentang Usulan Kenaikan Pangkat Periode 1 Oktober 2022 di Lingkungan Kota Administrasi Jakarta Utara	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
16	Profil Singkat Pimpinan dan/atau Pejabat Struktural Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2023	Softcopy	Selama berlaku	Berkala	
17	Laporan Keuangan Tahun 2020	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2020	Softcopy	5 Tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
18	Laporan Keuangan Tahun 2021	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2021	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
19	Laporan Layanan Permohonan Informasi Publik Tahun 2020	PPID	PPID	2020	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
20	Laporan Layanan Permohonan Informasi Publik Tahun 2021	PPID	PPID	2021	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
21	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat April 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
22	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Februari 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
23	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Januari 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
24	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Juli 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
25	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Juni 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
25	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Maret 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
26	Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Mei 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
27	Laporan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Tahun 2021	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
28	LKIP Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2019	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2019	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
29	Data Aset Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2020	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2020	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
30	Data Aset Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2021	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2021	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
31	LKIP Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2020	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2020	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
32	LKIP Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2021	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2021	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
33	RKPD Kota Administrasi Jakarta Utara tahun 2020	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2020	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
34	RKPD Kota Administrasi Jakarta Utara tahun 2021	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2021	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
35	RKPD Kota Administrasi Jakarta Utara tahun 2022	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
36	Daftar Penanganan Perkara Tahun 2019-2021	Bag. Hukum	Bag. Hukum	2019	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
37	Publikasi Strakom Pengembangan Kewirausahaan Terpadu Triwulan 1 Tahun 2022	Bag. Perekonomian	Bag. Perekonomian	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
38	Publikasi Strakom Pengembangan Kewirausahaan Terpadu Triwulan 2 Tahun 2022	Bag. Perekonomian	Bag. Perekonomian	2022	Softcopy	5 Tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
39	Data Jumlah Bank Sampah di Wilayan Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2019	Bag. Pembangunan dan Lingkungan Hidup	Bag. Pembangunan dan Lingkungan Hidup	2019	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
40	Data Cakupan Vaksinasi Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
41	Data Sebaran Kasus Covid 19 Kota Administrasi Jakarta Utara Per 15 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
42	Grafik Capaian Vaksinasi Dosis 1 Per Kelurahan di Kota Administrasi Jakarta Utara Per 16 Septemeber 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
43	Surat Edaran Walikota Jakarta Utara Nomor 10/SE/2021 tentang Optimalisasi Peran Pengurus RW, Pengurus RT dan LMK dalam Pencegahan Penularan Covid-19	Bag. Pemerintahan	Bag. Pemerintahan	2021	Softcopy	Selama berlaku	Serta Merta	
44	Persentase Capaian Vaksinasi Dosis 1 Per Kecamatan Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
45	Persentase Capaian Vaksinasi Dosis 1 Per Kelurahan Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
46	Persentase Capaian Vaksinasi Dosis 1 Per Kelurahan Zona Kuning di Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
47	Persentase Capaian Vaksinasi Dosis 1 Per Kelurahan Zona Merah di Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 September 2021	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2021	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
48	Capaian Vaksinasi Covid-19 Berdasarkan Faskes Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 Agustus 2022	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2022	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
49	Capaian Vaksinasi Covid-19 Berdasarkan KTP Kota Administrasi Jakarta Utara Per Tanggal 16 Agustus 2022	Bag. Kesra	Bag. Kesra	2022	Softcopy	5 Tahun	Serta Merta	
50	LKIP Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2022	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
51	RKPD Kota Administrasi Jakarta Utara tahun 2023	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
52	Informasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)	Masing- masing Bagian	Masing-masing Bagian	2023	Link	5 Tahun	Berkala	
53	Data Aset Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2022	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
54	Laporan Layanan Permohonan Informasi Publik Tahun 2022	PPID	PPID	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
55	Informasi Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Masing- masing Bagian	Masing-masing Bagian	2023	Link	5 Tahun	Berkala	
56	Laporan Keuangan Tahun 2022	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
57	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2024	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2025	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
58	Rencana Strategis Kota Administrasi Jakarta Utara 2023-2026	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2025	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
59	Rekap Data Pegawai Kota Administrasi Jakarta Utara Per September 2024	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
60	Laporan Keuangan Tahun 2023	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
61	Data Aset Rekon Tahun 2023	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
62	Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2024	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
63	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2023	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
64	Surat Keputusan Walikota Kota Administrasi Jakarta Utara Nomor 10 Tahun 2023 Daftar Informasi Publik (DIP) Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2023	Softcopy	Selama berlaku	Berkala	
65	Layanan Pendukung Lainnya PPID Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
66	Sarana Disabilitas Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Utara	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2025	Softcopy	5 tahun	Berkala	
67	Data Aset Rekon Tahun 2024	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2024	Softcopy	5 tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
68	Rencana Strategis (Renstra) Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2023-2026	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2025	Softcopy	5 tahun	Berkala	
69	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Tahun 2024	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	Bag. Program, Pelaporan dan Keuangan	2025	Softcopy	5 tahun	Berkala	
70	Laporan Layanan Permohonan Informasi Publik Tahun 2024	PPID	PPID	2025	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
71	Rekap Data Pegawai Kota Administrasi Jakarta Utara Per September 2024	PPID	PPID	2024	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
72	Rencana Strategis Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2017 s.d.2022	Bag. Pemerintahan	Bag. Pemerintahan	2018	Softcopy	Selama berlaku	Setiap Saat	
73	Informasi terkait dengan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi DKI Jakarta	Bag. Pemerintahan	Bag. Pemerintahan	2020	Link	Selama berlaku	Serta Merta	
74	Ruangan dan Sarana Prasarana Pendukung Layanan PPID Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Utara	PPID	PPID	2025	Softcopy	5 Tahun	Berkala	
75	Informasi Kegiatan Pengadaan Barang/Jasa	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2023	Link	Selama Berlaku	Berkala	
76	Alamat Kantor Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2023	softcopy	Selama Berlaku	Setiap saat	
77	Peraturan Gubernur (PERGUB) Nomor 99 Tahun 2021 Tentang Tata Naskah Dinas	Bag. Umum dan Protokol	Bag. Umum dan Protokol	2023	softcopy	Selama Berlaku	Setiap saat	
78	Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	softcopy	Selama berlaku	Setiap saat	
79	Berita Kota Administrasi Jakarta Utara	Sudin Kominfotik	Sudin Kominfotik	2023	Link	5 tahun	Berkala	

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung- jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis *Berkala *Setiap Saat *Serta Merta	Jenis Media Yang Membuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)
80	Pedoman Pengelolaan Kota Administrasi Jakarta Utara	Bag.KKPP	Bag.KKPP	2023	softcopy	Selama berlaku	Setiap saat	
81	Peraturan Gubernur (PERGUB) Nomor 142 Tahun 2013 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	softcopy	5 tahun	Setiap saat	
82	Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelayanan Publik Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2021	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	softcopy	5 tahun	Berkala	
83	Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2021	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	softcopy	5 tahun	Berkala	
84	Surat Keputusan Walikota Administrasi Jakarta Utara Nomor 86 tahun 2021 tentang Pedoman Standar Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan Kota Administrasi Jakarta Utara	Bag. KKPP	Bag. KKPP	2023	softcopy	5 tahun	Setiap saat	
85	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kota Administrasi Jakarta Utara Tahun 2023	Bag KKPP	Bag. KKPP	2023	Softcopy	5 Tahun	Berkala	

WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA,





CAMAT KECAMATAN PENJARINGAN

KEPUTUSAN CAMAT KECAMATAN PENJARINGAN

NOMOR 2 TAHUN 2026

TENTANG

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI DI LINGKUNGAN KECAMATAN
PENJARINGAN KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

CAMAT KECAMATAN PENJARINGAN

- Menimbang : bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik perlu penetapan Klasifikasi Informasi di Lingkungan Camat Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
6. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam negeri dan Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
10. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
11. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
12. Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik;
13. Peraturan Gubernur Nomor 152 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kota Administrasi;

14. Keputusan Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 61 Tahun 2017 tentang Klasifikasi Informasi yang dikecualikan;
15. Peraturan Komisi Informasi Republik Indonesia Nomor 01 Tahun 2021 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik.

MEMUTUSKAN

Menetapkan	:	KEPUTUSAN CAMAT KECAMATAN PENJARINGAN TENTANG PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI DI LINGKUNGAN KECAMATAN PENJARINGAN KOTA ADMINISTRASI JAKARTA UTARA.
KESATU	:	Menetapkan Klasifikasi Informasi di Lingkungan Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara yang terdiri dari: 1. Daftar Informasi Publik (DIP); 2. Informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala; 3. Informasi publik yang tersedia setiap saat; 4. Informasi yang dikecualikan.
KEDUA	:	Klasifikasi informasi sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU menjadi acuan untuk dilaksanakan oleh setiap pegawai di Lingkungan Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara
KETIGA	:	Keputusan Camat Kecamatan Penjaringan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 5 Januari 2026

Camat Kecamatan Penjaringan,



Tembusan :

1. Kepala Dinas Kominfotik Provinsi DKI Jakarta;

2. Walikota Kota Administrasi Jakarta Utara.

A. INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	KELOMPOK INFORMASI	RINCIAN INFORMASI
1.	Profil	a.Profil Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara b.Struktur Organisasi c.Daftar Pejabat Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara d.Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)
2.	Ringkasan Program dan Kegiatan	a.Ringkasan DPA Kecamatan Penjaringan b.Penanggung Jawab Program c.Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan d.Indikator RKPD dan RPJMD e.Rencana Pengadaan Barang dan Jasa
3.	Laporan Keuangan	Laporan Keuangan yang telah diaudit
4.	Hak dan Tata Cara dalam Memperoleh Infomasi Publik, Tata Cara Pengajuan Keberatan, serta Proses Penyelesaian Sengketa Informasi Publik	Informasi tentang Pedoman Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kecamatan Penjaringan
5.	Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran	a. Tata Cara Penanganan Pengaduan dari Masyarakat b. Tindak Lanjut terhadap Laporan Pengaduan Masyarakat

B. INFORMASI PUBLIK YANG TERSEDIA SETIAP SAAT

NO	KELOMPOK INFORMASI	RINCIAN INFORMASI
1.	Daftar Informasi Publik (DIP)	Informasi Publik Kecamatan Penjaringan Kota Administrasi Jakarta Utara melalui media sosial Kecamatan Penjaringan
2.	Peraturan dan Keputusan	Peraturan Perundang-Undangan dalam Lingkup Tugas Kecamatan
3.	Kepegawaian	Rekapitulasi data pegawai Kecamatan Penjaringan
4.	Identitas Pembuat Aduan	Rekapitulasi Data Pembuat Aduan terhadap Layanan Publik di Kecamatan Penjaringan

C. INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

NO.	KELOMPOK INFORMASI	ALASAN DIKECUALIKAN
1.	Data Pribadi	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
2.	Data Rincian Kontrak PJLP	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
3.	Berita Acara dan Penjatuhan Hukuman Disiplin	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
4.	SK Kepegawaian	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
5.	Kartu Identitas Isteri/Suami Sah dari Pegawai dan Kartu Identitas Pegawai	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
6.	Data Keluarga Pegawai	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
7.	Laporan Keuangan	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
8.	Laporan Rapat	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
9.	Dokumen Notulen/Nota Dinas Hasil Rapat Internal (termasuk lampiran/bukti dukung)	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
10.	Berita Acara	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
11.	Surat Peringatan/Teguran	Pasal 17 Huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
12.	Dokumen yang berkaitan dengan Keuangan	Pasal 17 Huruf i Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik

Camat Kecamatan Penjaringan,

